

**УКРАЇНА**

**Коломийська міська рада**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про реорганізацію Коломийського ліцею № 6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області** |

Розглянувши протокол засідання конкурсної комісії на визначення опорного закладу освіти Коломийської територіальної громади №2 від 02.02.2022 року, з метою забезпечення умов для рівного доступу до якісної освіти, відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019р. № 532 «Про затвердження Положення про опорний заклад освіти», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», рішення міської ради від 24.06.2021р. №826-16/2021 «Про утворення опорного закладу освіти Коломийський ліцей № 9 та його філій», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**в и р і ш и л а:**

1. Припинити діяльність юридичної особи в результаті реорганізації шляхом приєднання Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області до Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

2. Утворити філію опорного закладу освіти Коломийського ліцею № 9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області, яка забезпечуватиме здобуття початкової та базової середньої освіти:

2.1. Коломийська філія №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

3. Встановити, що Коломийський ліцей №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області є правонаступником усього майна, всіх прав та обов’язків Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

4. Утворити комісію з припинення:

4.1. Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області (додаток 1), місцезнаходження якої: м. Коломия, вул.М.Леонтовича,14.

5. Встановити термін для заявлення кредиторами своїх вимог – два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області шляхом приєднання до Коломийського ліцею № 9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

6. Голові комісії з припинення Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області забезпечити в установленому законодавством порядку:

6.1. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити орган державної реєстрації про прийняття рішення щодо припинення Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області шляхом приєднання до Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідних записів.

6.2. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов’язаних з припинення Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

6.3. Здійснити інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, документів і розрахунків Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

7. Комісії з припинення в порядку, передбаченим чинним законодавством України, здійснити всі інші заходи щодо реорганізації Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області та подати на затвердження міською радою передавальні акти.

8. Затвердити положення про філію опорного закладу:

8.1. Положення про Коломийську філію №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області (додається).

9. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови Володимира МЕЛЬНИЧУКА.

10. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань освіти, культури, спорту, інформаційної та молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я, гендерної політики, депутатської діяльності, етики, регламенту, захисту прав людини та правопорядку (Ростислав ПЕТРУНЯК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

Додаток 1

до рішення міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**СКЛАД**

**комісії з припинення Коломийського ліцею № 6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області шляхом приєднання до Коломийського ліцею № 9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Посада** | **Адреса реєстрації** | **Реєстраційний номер облікової картки платника податків** |
| **Семенюк**  Лідія  Василівна | директор Коломийського ліцею №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийської міської ради Івано-Франківської області, **голова комісії** | \*  м.Коломия  Івано-Франківська обл. | \* |
| **Остафійчук**  Ганна  Петрівна | заступник головного бухгалтера централізованої бухгалтерії управління освіти Коломийської міської ради, **секретар комісії** | \*  м.Коломия  Івано-Франківська обл. | \* |
| **Члени комісії:** | | | |
| **Мельничук**  Володимир Богданович | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради | \*  м.Коломия  Івано-Франківська обл. | \* |
| **Бордун**  Любомир Бориславович | начальник управління освіти Коломийської міської ради | \*  с.Нижній Вербіж  Івано-Франківська обл. | \* |
| **Пасічна**  Ганна  Миколаївна | директор Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області | \*  м.Коломия  Івано-Франківська обл. | \* |

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

міський голова

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Коломийську філію №6**

**імені Героя України Тараса Сенюка  
Коломийського ліцею №9**

**Коломийської міської ради**

**Івано-Франківської області**

**Коломия 2021**

**І. Загальні положення**

1. Коломийська філія №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області (далі–філія) - відокремлений структурний підрозділ опорного закладу освіти Коломийського ліцею №9, що не має статусу юридичної особи і діє на підставі цього положення.

2. Філія забезпечує здобуття початкової та базової середньої освіти. Філія може мати у своїй структурі підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти.

3.Філія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами, цим положенням.

4. Філія створюється з метою формування єдиного освітнього простору, забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти і раціонального та ефективного використання наявних ресурсів опорного закладу освіти.

5. Засновником філії є Коломийська міська рада (далі –засновник). Засновник створює, змінює тип, ліквідовує та реорганізовує філію відповідно до вимог законодавства.

6. Повне найменування філії: Коломийська філія №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийського ліцею №9 Коломийської міської ради Івано-Франківської області.

Скорочене найменування: Коломийська філія №6 імені Героя України Тараса Сенюка Коломийського ліцею №9.

7. Місце знаходження філії: 78200, Івано-Франківська обл., місто Коломия, вулиця М.Леонтовича, 14, тел.(03433) 4-86-43.

**ІІ**. **Організація освітнього процесу**

1. Права та обов’язки учасників освітнього процесу визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням, статутом та правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти.

2. Освітній процес у філії організовується у формах здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності опорного закладу освіти.

3. Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітньої програми опорного закладу освіти.

4. Структуру навчального року та режим роботи філії затверджує директор опорного закладу освіти.

5. Учні (вихованці), які здобувають освіту у філії, є учнями (вихованцями) опорного закладу освіти. Зарахування, переведення та відрахування таких учнів (вихованців) здійснюється згідно з наказом директора опорного закладу освіти.

6. Випускникам філії, яка забезпечує здобуття базової середньої освіти, документ про освіту видається опорним закладом освіти.

7. Створення у філії з’єднаних класів (класів-комплектів) початкової школи здійснюється відповідно до Положення про з’єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за №1187/29317.

8. У філії можуть створюватися та діяти групи подовженого дня.

**ІІІ. Управління філією**

1. Філію очолює завідувач. Завідувача призначає директор опорного закладу освіти.

2. Повноваження завідувача філії:

- організовує освітній процес у філії;

- порушує клопотання перед директором опорного закладу щодо прийняття та звільнення працівників філії;

- створює умови для творчості педагогічних працівників, учнів (вихованців);

- з метою сприяння розвитку навчально-матеріальної та соціально- побутової бази, забезпечення належної підготовки, вирішення соціальних та інших питань працівників, учнів (вихованців) може порушувати клопотання перед директором опорного закладу щодо укладання договорів з підприємствами, установами, організаціями;

- порушує клопотання перед директором опорного закладу щодо заохочення працівників та застосування до них передбачених законодавством стягнень;

- забезпечує безпечні умови праці, навчання та виховання;

- контролює виконання навчальних планів та програм;

- здійснює контроль за якістю роботи педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи;

- щорічно звітує про результати роботи на зборах трудового колективу та перед керівництвом опорної школи;

- здійснює інші повноваження визначені чинним законодавством України, його посадовою інструкцією.

3. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису опорного закладу освіти, що розробляється і затверджується директором опорного закладу освіти на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року №1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603 (далі –Типові штатні нормативи).

4. Завідувач філії, його заступники, педагогічні та інші працівники філії є працівниками опорного закладу освіти.

5. Директор опорного закладу освіти визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії.

Педагогічні працівники опорного закладу освіти, які здійснюють освітній процес у філії, можуть мати педагогічне навантаження в опорному закладі освіти та філії (філіях).

6. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради опорного закладу освіти та беруть участь у її засіданнях.

7. Методична робота у філії є складовою методичної роботи опорного закладу освіти .

8. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) опорного закладу освіти є обов’язковими для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

**ІV. Фінансування та матеріально-технічна база філії**

1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення філії визначається законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.

2. Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису опорного закладу освіти його засновником або уповноваженим ним органом.

3. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

4. Філія може забезпечувати надання платних освітніх та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада опорного закладу освіти відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796.

5. Майно опорного закладу освіти перебуває у користуванні філії на правах повного господарського відання або оперативного управління.

6. Опорний заклад освіти та його філії можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, шкільні автобуси, спортивне обладнання тощо.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Погоджено:  Секретар міської ради  **Андрій КУНИЧАК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Голова постійної комісії з питань освіти, культури, спорту, інформаційної та молодіжної політики, соціального захисту, охорони здоров'я, гендерної політики, депутатської діяльності, етики, регламенту, захисту прав людини та правопорядку  **Ростислав ПЕТРУНЯК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Заступник міського голови  **Володимир МЕЛЬНИЧУК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Начальник юридичного відділу  міської ради  **Любов СОНЧАК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Начальник управління “Центр надання адміністративних послуг” міської ради  **Юрій РОГУЛЬКО** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Начальник організаційного відділу  міської ради  **Світлана БЕЖУК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Уповноважена особа з питань  запобігання та виявлення корупції  **Світлана СЕНЮК** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |
| Виконавець:  Начальник управління освіти  міської ради  **Любомир БОРДУН** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | “\_\_\_” \_\_\_ 2021 р. |